

## Leitfaden zur Nutzung von Zoom

### Notwendige Ausstattung

---

- PC/Laptop mit Mikrofon  
Sie können Zoom auch mit Smartphone oder mit einem Tablet nutzen.
- Mikrofon, z. B. das eingebaute PC-Mikrofon, ein USB-Mikrofon oder ein Inline-Mikrofon am Kopfhörer
- Lautsprecher oder Kopfhörer
- Eine Webcam ist nicht notwendig. Sie können in jedem Fall selbst entscheiden, ob Sie Ihre Videofunktion aktivieren oder deaktivieren.

### Wie Sie zum Zoom-Meeting für das Webinar gelangen

---

- Um zum Webinar zu gelangen, verwenden Sie bitte die Zugangsdaten, die Sie nach Ihrer Registrierung auf proWiss-Online per Mail erhalten haben:
  - verwenden Sie den Zoom-Link
  - oder öffnen Sie Ihren Zoom-Desktop-Client und klicken Sie auf *An Meeting teilnehmen*.



Geben Sie die Meeting-ID und das Passwort ein. Der Zugang wird nur gewährt, wenn Sie Ihren vollständigen Namen eingegeben haben, den Sie bei der Registrierung auf proWiss-Online angegeben haben.

- Sie befinden sich nun im Wartebereich. Der Host lässt Sie nacheinander in den virtuellen Klassenraum des Webinars ein. Bitte haben Sie Geduld.
- **Der Warteraum ist bereits 10 Minuten vor Beginn der Veranstaltung offen und zugänglich.**

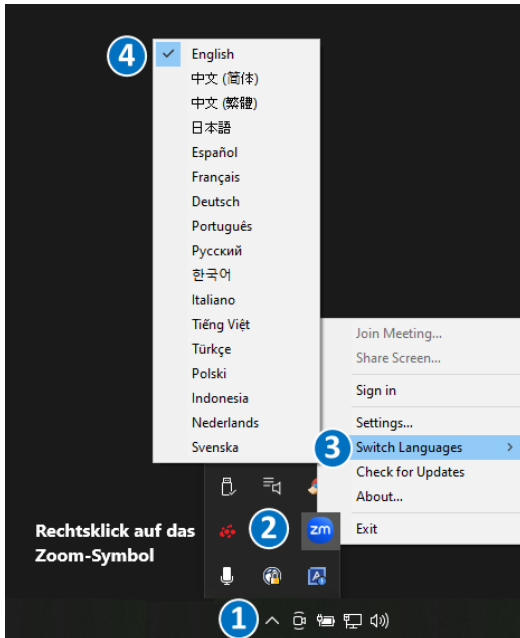
### Zoom-Leitfaden: Erste Schritte bei Zoom

---

[https://support.zoom.com/hc/de/article?id=zm\\_kb&sysparm\\_article=KB0061325](https://support.zoom.com/hc/de/article?id=zm_kb&sysparm_article=KB0061325)

## So verändern Sie die Spracheinstellung

### Auf Windows:



Zoom wird neu gestartet und Sie müssen sich erneut anmelden.

### Auf Mac:

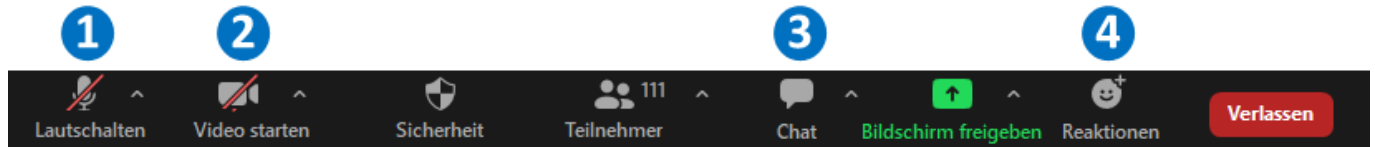


Zoom wird neu gestartet und befindet sich nun in der von Ihnen gewählten Sprache, sobald Sie Ihre Auswahl bestätigt haben.

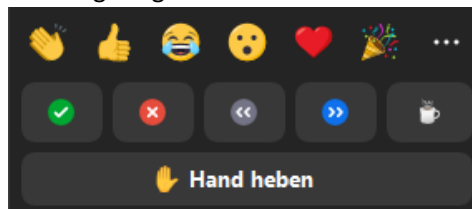


## So verwenden Sie die Zoom-Funktionen

### Grundfunktionen



- 1 Der Desktop-Client wird Sie fragen, wie Sie Ihren Audioanschluss herstellen möchten. Bitte klicken Sie auf *Mit Computeraudio teilnehmen*. Ihr Mikrofon wird zu Beginn des Meetings stummgeschaltet sein. Stummschaltung aufheben: Wenn der Host Ihnen die Erlaubnis erteilt, können Sie die Stummschaltung aufheben und während des Webinars sprechen. Alle Teilnehmenden können Sie dann hören. Wenn der Host Ihnen erlaubt zu sprechen, erhalten Sie eine Benachrichtigung.
- 2 Sie können Ihre Kamera einschalten, wenn Sie das Klassenzimmer betreten haben. Dies ist jedoch nicht notwendig und liegt in Ihrem Ermessen. Wenn Sie sich entscheiden, Ihre Kamera einzuschalten, können alle Teilnehmer Sie sehen.
- 3 Wenn Sie während der Präsentationen und in der Fragerunde eine Frage stellen möchten, klicken Sie bitte auf *Chat* in der Kontrollleiste am unteren Rand. Dadurch wird der Chat auf der rechten Seite geöffnet und Sie können die Frage in das Chat-Feld eingeben. **Bitte formulieren Sie Fragen kurz und präzise.**
- 4 Sie können während des Webinars einfaches nonverbales Feedback mittels Symbole geben. Durch das Senden von z.B. *Daumen hoch* können Sie Ihre Zustimmung ausdrücken. Klicken Sie dazu in Ihrer Kontrollleiste auf *Reaktionen* und wählen Sie die Reaktion, die Sie anzeigen möchten. Die Reaktionen werden auf Ihrem Bildschirm angezeigt und verschwinden automatisch nach 5 Sekunden.



### Umfragen

- Die Vortragenden können während des Webinars Umfragen starten. Sobald die Umfrage gestartet wurde, sehen Sie ein Feld mit der Frage und den Einzelantworten bzw. den Multiple-Choice-Antworten.



- Sie werden nun aufgefordert, die Frage zu beantworten. Die Vortragenden werden die Ergebnisse live sehen können.
- Sobald die Vortragenden die Umfrage beenden, wird sie nicht mehr angezeigt.
- Anschließend können die Vortragenden die Ergebnisse mit den Teilnehmenden teilen.

## Netiquette

---

- Bitte seien Sie immer höflich, rücksichtsvoll und respektvoll.
- Vulgäre, gewalttätige, diskriminierende, rassistische, sexistische, hasserfüllte und/oder rechtswidrige Äußerungen oder Inhalte in jeglichem Zusammenhang sowie Aggressionen in jeglicher Form (z. B. durch schriftliche Kommunikation in Großbuchstaben oder aggressive Emojis) sind strengstens untersagt.
- **Verstöße gegen diese Netiquette führen zum Ausschluss von dem Webinar ohne Rückerstattung.**